



Prüfungsordnung

Studiengänge

Kunst im Sozialen. Kunsttherapie und Kunstpädagogik (KS)

Theater im Sozialen. Theaterpädagogik (TS)

Freie Bildende Kunst (FK)

www.fh-ottersberg.de

Prüfungsordnung für die Bachelor-Studiengänge

- I. Kunst im Sozialen. Kunsttherapie und Kunstpädagogik (KS)
- II. Theater im Sozialen (TS)
- III. Freie Bildende Kunst (FK)

an der Fachhochschule Ottersberg vom 15.10.2007

Die Fachhochschulkonferenz der Fachhochschule Ottersberg hat gemäß § 37 Abs. 1 NHG auf Empfehlung der Abteilungskonferenzen die folgende Prüfungsordnung für die Bachelorstudiengänge beschlossen. Sie wurde vom Vorstand der Hochschulgesellschaft Ottersberg für das Soziale Wirken der Kunst mbH genehmigt.

Inhalt

§1	Studienziele	6
§2	Zweck der Prüfungen	6
§3	Hochschulgrad	6
§4	Dauer und Umfang des Studiums, Teilzeitstudium	7
§5	Gliederung des Studiums	7
§6	Prüfungsausschuss, Prüfungsamt	7
§7	Prüfende	8
§8	Anrechnung von Studienzeiten und Prüfungsleistungen	9
§9	Zulassung zu Modulen und Modulprüfungen	10
§10	Formen und Inhalte der Module	10
§11	Arten der Modulprüfungen	10
§12	Kreditpunkte (CP)	12
§13	Bewertung der Modulprüfungen und der Bachelorarbeit	13
§14	Versäumnis, Rücktritt, Täuschung	14
§15	Wiederholung von Modulprüfungen, Freiversuch	15
§16	Zeugnisse und Bescheinigungen	15
§17	Ungültigkeit der Prüfung	16
§18	Einsicht in die Prüfungsakte	16
§19	Widerspruchsverfahren	16
§20	Umfang der Bachelorprüfung	17
§21	Zulassung zur Bachelorarbeit	18
§22	Bachelorarbeit	18
§23	Bachelorarbeit im Studiengang Freie Bildende Kunst (FK)	19
§24	Wiederholung der Bachelorarbeit	20
§25	Gesamtergebnis	20
§26	Übergangsvorschriften	20
§27	In-Kraft-Treten	20

4	Anlage 1: Bachelorurkunde (deutsch)	21
	Anlage 2: Zeugnis über den erfolgreichen Abschluss des Bachelorstudienganges (deutsch)	22
	Anlage 3: Praktikumsordnung / Paxisprojektordnung	23
	Anlage 4: Modulprüfungsanforderungen	26
	4.1 Kunst im Sozialen. Kunsttherapie und Kunstpädagogik (KS)	26
	Modulübersicht	27
	Erster Studienabschnitt (Basiscurriculum):	27
	Zweiter Studienabschnitt (Aufbaucurriculum):	28
	Dritter Studienabschnitt (Aufbaucurriculum)	29
	Bachelorarbeit im Studiengang Kunst im Sozialen. Kunsttherapie und Kunstpädagogik	29
	4.2. Theater im Sozialen (TS)	30
	Erster Studienabschnitt (Basiscurriculum):	31
	Zweiter Studienabschnitt	32
	Dritter Studienabschnitt	33
	Bachelorarbeit im Studiengang Theater im Sozialen	33
	4.3. Freie Bildende Kunst	34
	Erster Studienabschnitt (Basiscurriculum):	35
	Zweiter Studienabschnitt (Aufbaucurriculum):	36
	Bachelorarbeit im Studiengang Freie Kunst	36

§1 Studienziele

- (1) Das Bachelor-Studium soll den Studierenden die erforderlichen fachlichen Kenntnisse, Fähigkeiten und Methoden in enger Anbindung an die eigene künstlerische Praxis unter Berücksichtigung der Anforderungen in der Arbeitswelt so vermitteln, dass sie zu künstlerischer, kunsttherapeutischer oder theaterpädagogischer Tätigkeit und wissenschaftlicher Arbeit, Urteilsbildung, zur kritischen Reflexion der künstlerisch-wissenschaftlichen Erkenntnisse und zu verantwortlichem Handeln befähigt werden. Dies gilt einerseits für die Befähigung für Tätigkeiten in den Studiengängen entsprechenden Berufsfeldern und andererseits für die Qualifizierung zum Studium von weiterführenden Masterstudiengängen. Die Studierenden sollen darüber hinaus befähigt werden, die im Studium erworbenen fachspezifischen und auch interdisziplinären Inhalte und die eigene künstlerische Arbeit durch den Erwerb u.a. verschiedener Präsentations- und Reflexionstechniken, kreativer Umgangsformen mit den Neuen Medien Adressaten bezogen zu vermitteln.

§2 Zweck der Prüfungen

- (1) Die Gesamtheit aller Bachelor-Modulprüfungen bzw. Modulteilprüfungen bildet den berufsqualifizierenden Abschluss des Bachelor-Studiums. Die Anforderungen an die Prüfungsleistungen sichern den Standard der Ausbildung im Hinblick auf die Regelstudienzeit und die Studieninhalte, die auf die berufliche Praxis vorbereiten.
- (2) Durch die Gesamtheit aller Modulprüfungen und Modulteilprüfungen soll festgestellt werden, ob die zu Prüfenden die für die Berufspraxis bzw. einen Masterstudiengang notwendigen Fachkenntnisse, Kompetenzen und fachpraktischen Fertigkeiten erworben haben und im Stande sind, nach künstlerischen und/oder wissenschaftlichen Grundsätzen zu arbeiten und wissenschaftliche bzw. künstlerische Inhalte anzuwenden und zu vermitteln.

§3 Hochschulgrad

Nach bestandener Bachelor-Prüfung verleiht die Fachhochschule Ottersberg den Hochschulgrad „Bachelor of Arts“ (B.A.) für den Studiengang

- I Kunst im Sozialen . Kunsttherapie und Kunstpädagogik(KS),
- II Theater im Sozialen (TS),

den Hochschulgrad „Bachelor of Fine Arts“ (B.A.) für den Studiengang

- III Freie Bildende Kunst (FK).

Nach bestandener Prüfung stellt die Fachhochschule Ottersberg eine Bachelor-Urkunde in deutscher und in englischer Sprache aus.

§4 Dauer und Umfang des Studiums, Teilzeitstudium

- (1) Die Regelstudienzeit beträgt 12 Semester bzw. vier Studienjahre einschließlich der betreuten Praktikumszeit und Bachelorarbeit.
- (2) Das Lehrangebot und die Prüfungsanforderungen sind so zu gestalten, dass das Studium in der Regelstudienzeit abgeschlossen werden kann.

§5 Gliederung des Studiums

- (1) Das Bachelor-Studium gliedert sich gemäß Anlage 4 (Modulprüfungsanforderungen) folgendermaßen:

Kunst im Sozialen. Kunsttherapie und Kunstpädagogik (KS)

- I den 1. Studienabschnitt Modul 1-5 im Umfang von 62 Kreditpunkten (1. - 3. Trimester), der mit der bestandenen Zwischenprüfung abschließt,
- II den 2. Studienabschnitt Modul 6-11 im Umfang von 95 Kreditpunkten (4. - 8.Trimester),
- III den 3. Studienabschnitt Modul 12-18 im Umfang von 83 Kreditpunkten (9. - 12. Trimester) darin 12 für die Bachelorarbeit im 12. Trimester.

Theater im Sozialen (TS)

- I den 1. Studienabschnitt Modul 1-7 im Umfang von 61 Kreditpunkten (1.-3. Trimester), der mit der bestandenen Zwischenprüfung abschließt,
- II den 2. Studienabschnitt Modul 8-14 im Umfang von 99 Kreditpunkten (4.-8.Trimester),
- III den 3. Studienabschnitt Modul 15-20 im Umfang von 81 Kreditpunkten (9.-12. Trimester) darin 12 für die Bachelorarbeit im 12. Trimester.

Freie Bildende Kunst (FK)

- I den 1. Studienabschnitt Modul 1.1 bis 3 im Umfang von 120 Kreditpunkten (1.-6. Trimester), darin die Zwischenprüfung als abschichtende Modulprüfung des Moduls 2.3,
- II den 2. Studienabschnitt Modul 4.1 bis 6 im Umfang von 122 Kreditpunkten (7.-12. Trimester)darin 20 für die Bachelorarbeit im 12. Trimester.

- (1) Für die Organisation der Prüfungen und zur Wahrnehmung der durch diese Prüfungsordnung zugewiesenen Aufgaben wird ein Prüfungsausschuss gebildet. Die Mitglieder und stellvertretenden Mitglieder des Prüfungsausschusses werden von der Fachhochschulkonferenz gewählt. In der Regel sind alle Studiengänge/Studienrichtungen vertreten. Dem Prüfungsausschuss gehören fünf stimmberechtigte Mitglieder an, und zwar drei Mitglieder der Hochschullehrergruppe, ein Mitglied der Mitarbeitergruppe, das in der Lehre tätig ist, sowie ein Mitglied der Studierendengruppe. Das studentische Mitglied hat bei der Bewertung und Anrechnung von Prüfungsleistungen nur beratende Stimme. Der Vorsitz soll von einem Mitglied der Hochschullehrergruppe ausgeübt werden; der stellvertretende Vorsitz kann auch von einem Mitglied der Mitarbeitergruppe ausgeübt werden.
- (2) Der Prüfungsausschuss stellt die Durchführung der Prüfungen sicher. Er trägt dafür Sorge, dass die gesetzlichen Bestimmungen des Niedersächsischen Hochschulgesetzes und dieser Prüfungsordnung eingehalten werden. Das zuständige Prüfungsamt führt die Prüfungsakten.
- (3) Der Prüfungsausschuss fasst seine Beschlüsse mit der Mehrheit der abgegebenen gültigen Stimmen; Stimmenthaltungen gelten als nicht abgegebene Stimmen. Bei Stimmgleichheit gibt die Stimme der oder des Vorsitzenden den Ausschlag. Der Prüfungsausschuss ist beschlussfähig, wenn die Mehrheit seiner Mitglieder, darunter die oder der Vorsitzende oder stellvertretende Vorsitzende und ein weiteres Mitglied der Hochschullehrergruppe, anwesend ist.
- (4) Die Amtszeit der Mitglieder des Prüfungsausschusses beträgt zwei Jahre, die des studentischen Mitgliedes ein Jahr.
- (5) Der Prüfungsausschuss kann sich eine Geschäftsordnung geben. Über die Sitzungen des Prüfungsausschusses wird eine Niederschrift geführt. In dieser sind die wesentlichen Gegenstände der Erörterung und die Beschlüsse des Prüfungsausschusses festzuhalten.
- (6) Der Prüfungsausschuss kann Befugnisse widerruflich auf den Vorsitz bzw. den stellvertretenden Vorsitz übertragen. Die oder der Vorsitzende wird vom zuständigen Prüfungsamt bei allen nach dieser Prüfungsordnung anfallenden Verwaltungsvorgängen unterstützt.
- (7) Die Mitglieder des Prüfungsausschusses haben das Recht, an den Prüfungen beobachtend teilzunehmen.
- (8) Die Sitzungen des Prüfungsausschusses sind nicht öffentlich. Die Mitglieder des Prüfungsausschusses und deren Vertretungen unterliegen der Amtsverschwiegenheit. Sie sind durch die Vorsitzende oder den Vorsitzenden zur Verschwiegenheit zu verpflichten.
- (9) Der Prüfungsausschuss weist die Studierenden in geeigneter Weise auf die wesentlichen für sie geltenden Prüfungsbestimmungen hin.

- (10) Der Prüfungsausschuss kann beschließen, dass Entscheidungen und andere Maßnahmen, die nach dieser Prüfungsordnung getroffen werden, insbesondere die Melde- und Prüfungstermine, Prüfungsfristen sowie Prüfungsergebnisse, hochschulöffentlich bekannt gemacht werden. Dabei sind datenschutzrechtliche Bestimmungen zu beachten.

§7 Prüfende

- (1) Die Modulprüfungen bzw. Modulteilprüfungen werden durch die für die Module fachlich zuständigen und prüfungsberechtigten Mitglieder und Angehörigen dieser oder einer anderen Hochschule abgenommen. Im Ruhestand befindliche oder entpflichtete Professorinnen und Professoren haben das Recht, Prüfungen abzunehmen.
- (2) Die Prüfenden werden von der zuständigen Studiengangskonferenz mit Verabschiedung des Modulangebots bestellt.
- (3) Die Prüfenden müssen mindestens die durch die Prüfung festzustellende oder eine gleichwertige Qualifikation besitzen. Der Prüfungsausschuss stellt sicher, dass die Prüfenden in dem betreffenden Modul zur selbstständigen Lehre berechtigt sind.
- (4) Die Modulprüfungen werden von ein, zwei oder mehreren Prüfenden bewertet. Näheres ist in Anlage 4 (Modulprüfungsanforderungen) geregelt.

§8 Anrechnung von Studienzeiten und Prüfungsleistungen

- (1) Studienzeiten einschließlich berufspraktischer Tätigkeiten und Prüfungsleistungen im gleichen Studiengang an einer Universität oder gleichgestellten Hochschule in der Bundesrepublik Deutschland oder im europäischen Hochschulraum werden auf Antrag der Studierenden angerechnet.
- (2) Studienzeiten einschließlich berufspraktischer Tätigkeiten (Praktika) und Prüfungsleistungen in einem anderen Studiengang werden auf Antrag der Studierenden angerechnet, soweit die Gleichwertigkeit festgestellt ist. Die Gleichwertigkeit ist festzustellen, wenn Studienzeiten einschließlich berufspraktischer Tätigkeiten (Praktika) und Prüfungsleistungen in Inhalt, Umfang und in den Anforderungen denjenigen dieses Studienganges im Wesentlichen entsprechen. Dabei ist eine Gesamtbetrachtung und Gesamtbewertung im Hinblick auf die Bedeutung der Leistungen für den Zweck der Prüfungen vorzunehmen. Für die Feststellung der Gleichwertigkeit eines ausländischen Studienganges sind die von der Kultusministerkonferenz und der Hochschulrektorenkonferenz gebilligten Äquivalenzvereinbarungen oder andere zwischenstaatliche Vereinbarungen maßgebend. Soweit Vereinbarungen nicht vorliegen oder eine weitergehende Anrechnung beantragt wird, entscheidet der Prüfungsausschuss über die Gleichwertigkeit. Zur Aufklärung der Sach- und Rechtslage kann eine Stellungnahme der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen eingeholt werden. Abweichende Anrechnungsbestimmungen auf Grund von Vereinbarungen

mit ausländischen Universitäten bleiben unberührt.

- (3) Außerhalb des Studiums abgeleistete berufspraktische Tätigkeiten (Praktika) werden angerechnet, soweit die Gleichwertigkeit entsprechend Abs. 2 festgestellt ist.
- (4) Eine Anrechnung von Studienleistungen in anderen Studiengängen nach den Absätzen 1 bis 3 kann maximal in einem Umfang von 120 Kreditpunkten erfolgen. Eine Anrechnung der Bachelorarbeit ist ausgeschlossen.
- (5) Für angerechnete Prüfungsleistungen werden die Noten und Kreditpunkte übernommen. Bei abweichendem Umfang oder abweichender Notenskala entscheidet der Prüfungsausschuss über die Umrechnung. Bei unvergleichbaren Notensystemen erfolgt eine Gleichwertigkeitsprüfung durch die jeweiligen Fachvertreterinnen und Fachvertreter. Eine Kennzeichnung der Anrechnung im Zeugnis ist zulässig.

§9 Zulassung zu Modulen und Modulprüfungen

- (1) Ein Modul kann belegt werden, solange die Ausschlussgründe des § 21 Abs. 3 Nr. 3 nicht gelten. Wer ein Modul belegt, ist auch zu allen auf dieses Modul bezogenen Prüfungen zugelassen.
- (2) Die Anmeldung zur Modulprüfung erfolgt mit Belegung des Moduls.
- (3) Der Rücktritt von der Modulprüfung ist bis zu zwei Wochen vor dem Prüfungstermin ohne Angaben von Gründen beim Prüfungsamt schriftlich möglich. Ein Prüfungsrücktritt in den zwei Wochen vor dem Prüfungstermin ist nur bei Anerkennung triftiger Gründe möglich. Abschichtende Prüfungsleistungen sind davon ausgenommen.
- (4) Jedes Modul wird mit einer aus einer oder mehreren Prüfungsleistungen bestehenden Prüfung abgeschlossen. Die Prüfungen finden modulbezogen und studienbegleitend statt und sollen in der Regel nach dem Ende der Lehrveranstaltungen eines Moduls durchgeführt und zum Ende des Trimesters abgeschlossen werden, in dem die letzte Lehrveranstaltung aus einem Modul belegt wurde.
- (5) Ein Modul kann andere Module als Vorleistung vorschreiben. Innerhalb eines Moduls können keine Prüfungsvorleistungen verlangt werden. Näheres ist in der Anlage 4 (Modulprüfungsanforderungen) geregelt.

§10 Formen und Inhalte der Module

- (1) Die Anlage 4 (Modulprüfungsanforderungen) zu dieser Prüfungsordnung regelt, welche und wie viele Module in jedem Studiengang/ jeder Studienrichtung angeboten werden.

- (2) Die Dauer der Module erstreckt sich auf ein bis drei Semester. In begründeten Ausnahmefällen kann ein Modul einen Zeitraum über drei Semester hinaus umfassen.
- (3) Mit der Ankündigung des Lehrangebots werden für jedes Modul Modulbeschreibungen bekannt gegeben. In den Modulbeschreibungen werden die formalen und inhaltlichen Festlegungen für die Module und Prüfungen getroffen. Die Modulverantwortlichen sind für die inhaltliche und organisatorische Koordination der Lehrveranstaltungen innerhalb eines Moduls zuständig und arbeiten mit den für die Lehrveranstaltungsplanung vorgesehenen Einrichtungen der FH zusammen.

§11 Arten der Modulprüfungen

- (1) Art und Anzahl der Modulprüfungen sind in der Anlage 4 (Modulprüfungsanforderungen) geregelt. Modulprüfungen können sein:

1. Ergebnispräsentation (EP)

Eine Ergebnispräsentation besteht aus dem Nachweis von in einem Modul erworbenen künstlerischen oder wissenschaftlichen Kompetenzen. Sie kann in folgender Form stattfinden:

- Hochschulöffentliche Ausstellung künstlerischer Arbeiten oder
- Performances oder
- Hochschulöffentliche Aufführungen oder
- wissenschaftliche Dokumentation/Studie.

Sie kann darüber hinaus mit Reflexionsberichten, Projektberichten, Lerntagebüchern, Protokollen und/oder Kolloquien verbunden werden.

- Portfolio als Kombination von reflektierendem künstlerischen und/oder wissenschaftlichen Textmaterial mit künstlerischen Arbeitsergebnissen oder eine
- Mappenvorlage mit Arbeiten, die allein den künstlerischen Werdegang dokumentieren.

Eine Ergebnispräsentation ist auch lerngruppenorientiert (Gruppenprüfung) und nicht öffentlich möglich.

2. Klausur (KL)

In einer Klausur sollen die zu Prüfenden unter Aufsicht nachweisen, dass sie auf der Basis des notwendigen Grundlagenwissens in begrenzter Zeit, mit begrenzten Hilfsmitteln und mit den geläufigen Methoden seines Faches ein Thema bearbeiten und eine Aufgabe lösen kann.

3. Hausarbeit (HA)

Eine Hausarbeit ist eine eigenständige und vertiefte schriftliche ca. 15-seitige Auseinandersetzung mit einem Thema oder Problem aus dem Arbeitszusammenhang einer Lehrveranstaltung unter Einbeziehung und Auswertung einschlägiger Literatur und anderer wissenschaftlicher Quellen.

4. Referat (RE)

In einem Referat behandeln die Studierenden einen fachbezogenen Gegenstand. Ein Referat dauert minimal 15 und maximal 45 Minuten und umfasst eine 5 - 10seitige schriftliche Ausarbeitung.

5. Aufgaben (AU)

In Aufgaben bearbeiten die Studierenden fachbezogene und vorgegebene Themen.

6. Kolloquium (KO)

Ein Kolloquium ist ein Gespräch über eine künstlerische bzw. wissenschaftliche Arbeit, das nachweisen soll, dass der/die Autor/Autorin der Arbeit in der Lage ist Themen, Thesen, Methoden und Kontexte der Arbeit zu erläutern und zu vertreten.

7. Berufspraktische Übung (BÜ)

In einer berufspraktischen Übung weisen die Studierenden nach, dass sie in der Lage sind, ein berufs- bezogenes Thema praxisnah und verständlich zu vermitteln.

8. Reflexionsbericht (RB)

Ein Reflexionsbericht ist eine schriftliche Arbeit von 5 – 15 Seiten, welche Teile des Studiums unter kunstpädagogischen, kunsttherapeutischen oder theaterpädagogischen Gesichtspunkten reflektiert. Darüber hinaus wird der Umfang von Reflexionsberichten in Anlage 4 geregelt.

9. Praktikumsbericht/Projektbericht/Dokumentation (PP)

Ein Praktikum/Projekt wird im Rahmen eines Moduls absolviert, das aus begleitenden Lehrveranstaltungen und einem Praktikum oder Projekt besteht. Näheres regelt die (Anlage 3).

10. Protokoll (PR)

Ein Protokoll ist eine schriftliche Aufzeichnung, welche die Inhalte von Seminaren und Vorlesungen zusammenfasst und nachweisen soll, dass die Studierenden sich aktiv an der Lehrveranstaltung beteiligt haben.

11. Werk- und/oder Lerntagebuch (LT)

Ein Werk- und/oder Lerntagebuch ist die Dokumentation der eigenen künstlerischen, kunsttherapeutischen oder theaterpädagogischen Erfahrungen im Rahmen einer Lehrveranstaltung.

- (1) Modulprüfungen in Form von Gruppenprüfungen sind zulässig. Der als Prüfungsleistung zu bewertende Beitrag der oder des einzelnen zu Prüfenden muss die durch die Prüfung gestellten Anforderungen erfüllen sowie als individuelle Prüfungsleistung z. B. auf Grund der Angabe von Abschnitten, Seitenzahlen, Kenntlichmachen von Teilleistungen der künstlerischer Arbeit oder von Projekten oder anderen objektiven Kriterien deutlich abgrenzbar und für sich bewertbar sein.

- (2) Die Art und Weise der Prüfungsformen soll den durch das Modul vermittelten Kompetenzen angemessen sein. Die Bewertung der Prüfungsleistung ist unter Hinweis auf die tragenden Erwägungen der Bewertungsentscheidung zu begründen.
- (3) Eine Modulprüfung kann als absichtende Prüfung auch aus einzelnen Teilleistungen bestehen, die in den zum Modul gehörenden Lehrveranstaltungen erbracht werden.
- (4) Machen einzelne Studierende glaubhaft, dass sie wegen einer länger andauernden oder ständiger körperlicher Beschwerden bzw. Behinderung, aufgrund der Schutzbestimmungen des Mutterschutzes oder wegen der Betreuung eines eigenen Kindes nicht in der Lage sind, Modulprüfungen ganz oder teilweise in der vorgeschriebenen Form abzulegen, soll ihnen durch den Prüfungsausschuss ermöglicht werden, gleichwertige Modulprüfungen in anderer Form abzulegen.

§12 Kreditpunkte (CP)

- (1) Kreditpunkte werden auf der Grundlage von bestandenen Modulprüfungen vergeben. Grundvoraussetzung für die Vergabe von Kreditpunkten (CP) ist die regelmäßige und nachgewiesene Teilnahme an den entsprechenden Lehrveranstaltungen eines Moduls. Kreditpunkte geben den durchschnittlichen zeitlichen Arbeitsaufwand (workload) für die Leistungen wieder. Die Zuordnung von Kreditpunkten zu den Modulprüfungen und der Bachelorarbeit ergibt sich aus der Anlage Modulprüfungsanforderungen.
- (2) Pro Semester sollen in der Regel 20 Kreditpunkte vergeben werden.
- (3) Das zuständige Prüfungsamt führt für jede Studierende und jeden Studierenden ein Kreditpunktekonto. Im Rahmen der organisatorischen und datenschutzrechtlichen Möglichkeiten wird den Studierenden Einblick in den Stand ihres Kontos gewährt.
- (4) Bei Fehlzeiten von mehr als 2 Stunden im Rahmen von Lehrveranstaltungen, die 6-12 Stunden umfassen oder von mehr als 20 % im Rahmen von Lehrveranstaltungen, die mehr als 12 Stunden umfassen, kann das Abtestat verweigert werden oder von zusätzlichen Prüfungsleistungen abhängig gemacht werden.

§13 Bewertung der Modulprüfungen und der Bachelorarbeit

- (1) Alle Modulprüfungen, Modulteilprüfungen und die Bachelorarbeit werden bewertet. Näheres zur Bewertung von Prüfungsleistungen regelt Anlage 4. Eine Modulprüfung ist bestanden, wenn mindestens die Note „ausreichend“ erreicht wurde. Die Bewertung ist innerhalb von fünf Wochen von den Prüferinnen und Prüfern vorzunehmen und an das zuständige Prüfungsamt weiterzuleiten. - Wenn eine Modulprüfung nicht benotet wird, muss sie mit „bestanden“ oder „nicht bestanden“ bewertet werden.

- (2) Für die Benotung ist die folgende Notenskala zu verwenden:

- 1 = sehr gut eine hervorragende Leistung,
- 2 = gut eine erheblich über den durchschnittlichen Anforderungen liegende Leistung,
- 3 = befriedigend eine Leistung, die in jeder Hinsicht durchschnittlichen Anforderungen entspricht,
- 4 = ausreichend eine Leistung, die trotz ihrer Mängel den Mindestanforderungen entspricht,
- 5 = nicht bestanden eine Leistung, die wegen erheblicher Mängel den Anforderungen nicht mehr genügt.

Die Noten können zur differenzierten Bewertung um 0,3 erhöht oder erniedrigt werden; die Noten 0,7 und 4,3 sowie 5,3 sind dabei ausgeschlossen.

- (3) Sofern die Modulprüfung aus Teilleistungen besteht, errechnet sich die Note der Modulprüfung als durch die Kreditpunkte gewichtetes arithmetisches Mittel der Noten der dieser Prüfung zugeordneten bestandenen Teilleistungen. Die Anlagen können vorsehen, dass nicht bestandene Teilleistungen bei der Bildung der Modulnote berücksichtigt werden.

Die Note lautet bei einem Durchschnitt:

bis 1,50	sehr gut,
über 1,50 bis 2,50	gut,
über 2,50 bis 3,50	befriedigend,
über 3,50 bis 4,00	ausreichend,
über 4,00	nicht ausreichend

Bei der Bildung der Note nach Satz 1 werden nur die ersten beiden Dezimalstellen hinter dem Komma berücksichtigt; alle weiteren Stellen werden ohne Rundung gestrichen.

- (4) Die Noten eines Moduls errechnen sich jeweils als durch die Kreditpunkte gewichtetes arithmetisches Mittel aller Noten der zugehörigen Modulprüfung. Absatz 3 gilt entsprechend. § 24 Abs. 2 ist bei der Ermittlung der Note zu beachten.
- (5) Die Gesamtnote der Bachelorprüfung errechnet sich als durch die Kreditpunkte gewichtetes arithmetisches Mittel der Modulprüfungsnoten, und der Bachelorarbeit. Absatz 3 gilt entsprechend. § 24 Abs. 2 ist bei der Ermittlung der Gesamtnote zu berücksichtigen.
- (6) Die Gesamtnote wird mit dem Prädikat „mit Auszeichnung bestanden“ versehen, wenn das Gesamtergebnis 1,0 bis 1,1 beträgt und nicht von § 24 Abs. 2 Gebrauch gemacht wurde.
- (7) Die Gesamtnote wird durch eine ECTS-Note, die neben der absoluten eine relative

Bewertung der Note abbildet, ergänzt. Die ECTS-Note setzt die individuelle Leistung einzelner Studierender ins Verhältnis zu den Leistungen der anderen Studierenden dieses Studienganges, dieser Studienrichtung. Die erfolgreichen Studierenden erhalten die folgenden Noten:

- A die besten 10 %
- B die nächsten 25 %
- C die nächsten 30 %
- D die nächsten 25 %
- E die nächsten 10 %.

§14 Versäumnis, Rücktritt, Täuschung

- (1) Eine Prüfungsleistung gilt als mit „nicht bestanden“ bewertet, wenn Studierende ohne triftige Gründe
 1. zu einem Prüfungstermin nicht erscheinen,
 2. nach Beginn der Prüfung von der Prüfung zurücktreten,
 3. die Wiederholung einer Prüfungsleistung innerhalb der dafür festgelegten Frist nicht durchführen.

- (2) Die für den Rücktritt oder das Versäumnis geltend gemachten Gründe müssen dem Prüfungsausschuss unverzüglich schriftlich angezeigt und glaubhaft nachgewiesen werden; andernfalls gilt die betreffende Prüfungsleistung als mit „nicht bestanden“ bewertet. Eine Exmatrikulation oder eine Beurlaubung sind keine triftigen Gründe. Bei Krankheit ist ein ärztliches Attest vorzulegen. Werden die Gründe anerkannt, so wird ein neuer Termin, in der Regel der nächste reguläre Prüfungstermin, anberaumt. Die bereits vorliegenden Prüfungsleistungen sind in diesem Fall anzurechnen.

- (3) Versuchen Studierende, das Ergebnis ihrer Prüfungsleistung durch Täuschung oder Benutzung nicht zugelassener Hilfsmittel zu beeinflussen, gilt die betreffende Prüfungsleistung als mit „nicht bestanden“ bewertet. Wer sich eines Verstoßes gegen die Ordnung der Prüfung schuldig gemacht hat, kann von der Fortsetzung der betreffenden Prüfungsleistung ausgeschlossen werden; in diesem Fall gilt die betreffende Prüfungsleistung als mit „nicht bestanden“ bewertet. Vor der Entscheidung nach den Sätzen 1 und 2 durch den Prüfungsausschuss wird der oder dem Studierenden Gelegenheit zur Anhörung gegeben. Bis zur Entscheidung des Prüfungsausschusses setzt die oder der Studierende die Prüfung fort, es sei denn, dass nach der Entscheidung der aufsichtsführenden Person ein vorläufiger Ausschluss des oder der Studierenden zur ordnungsgemäßen Weiterführung der Prüfung unerlässlich ist. In besonders schwerwiegenden oder wiederholten Fällen von Täuschung kann der Prüfungsausschuss die oder den Studierenden von der Fortsetzung des Prüfungsverfahrens ausschließen. Die Bachelorprüfung ist dann endgültig nicht bestanden.

- (4) Wird bei einer Prüfungsleistung der Abgabetermin ohne triftige Gründe nicht eingehalten, so gilt sie als mit „nicht bestanden“ bewertet. Absatz 2 Sätze 1 bis 4 gelten entsprechend. In Fällen, in denen der Abgabetermin aus triftigen Gründen nicht eingehalten werden kann, entscheidet der Prüfungsausschuss unter Beachtung der Grundsätze der Chancengleichheit und des Vorrangs der wissenschaftlichen Leistung vor der Einhaltung von Verfahrensvorschriften darüber, ob der Abgabetermin für die Prüfungsleistung entsprechend hinausgeschoben oder eine neue Aufgabe gestellt wird.

§15 Wiederholung von Modulprüfungen, Freiversuch

- (1) Nicht bestandene Modulprüfungen können zweimal wiederholt werden. Wird die Modulprüfung in einem Pflichtmodul in der zweiten Wiederholung mit „nicht bestanden“ bewertet oder gilt sie als mit „nicht bestanden“ bewertet, so ist die Bachelorprüfung endgültig nicht bestanden.
- (2) Wiederholungsprüfungen sollen spätestens im Verlauf des nächsten oder darauf folgenden Trimesters abgelegt werden.
- (3) Bei Nichtbestehen der ersten Wiederholungsprüfung haben die Studierenden das Recht, eine fachbezogene Studienberatung in Anspruch zu nehmen.
- (4) In demselben Studiengang oder in einem der gewählten Fächer an einer anderen Universität oder gleichgestellten Hochschule in der Bundesrepublik Deutschland oder im europäischen Hochschulraum erfolglos unternommene Versuche, eine Prüfungsleistung abzulegen, werden auf die Wiederholungsmöglichkeiten nach Absatz 1 angerechnet.
- (5) Die Anlagen können festlegen, dass innerhalb der Regelstudienzeit bzw. innerhalb der festgelegten Studienzeit für einzelne Studienjahre bestandene Prüfungen auf Antrag einmal zur Notenverbesserung zum nächsten angebotenen Prüfungstermin wiederholt werden können (Freiversuch). Dabei zählt jeweils das bessere Ergebnis. Ein Freiversuch ist ausgeschlossen bei Wiederholungsprüfungen. Eine Begrenzung der Freiversuche zur Notenverbesserung ist durch Festlegung in den Anlagen möglich. Ebenso können die Anlagen vorsehen, dass erstmals nicht bestandene Prüfungen als nicht unternommen gelten (Freiversuch). Satz 1 und 4 gelten entsprechend.

§16 Zeugnisse und Bescheinigungen

- (1) Über die bestandene Bachelorprüfung ist unverzüglich ein Zeugnis auszustellen (Anlage 2). Als Datum des Zeugnisses ist der Tag anzugeben, an dem die letzte Prüfung bestanden wurde. Dem Zeugnis wird eine Übersicht über die bestandenen Modulprüfungen sowie ein Diploma Supplement beigefügt.
- (2) Ist die Bachelorprüfung endgültig nicht bestanden, so erteilt die oder der Vorsitzende des Prüfungsausschusses hierüber einen schriftlichen Bescheid.
- (3) Beim Verlassen der Hochschule oder beim Wechsel des Studienganges wird auf Antrag eine Bescheinigung ausgestellt, welche die erbrachten Prüfungsleistungen und deren Bewertungen enthält sowie die zugeordneten Kreditpunkte. Im Fall von Abs. 2 wird die Bescheinigung ohne Antrag ausgestellt; sie weist auch die noch fehlenden Prüfungsleistungen aus sowie ferner, dass die Bachelorprüfung endgültig nicht bestanden ist.

§17 Ungültigkeit der Prüfung

- (1) Wurde bei einer Prüfung getäuscht und wird diese Tatsache erst nach der Aushändigung des Zeugnisses bekannt, so kann der Prüfungsausschuss nachträglich die Noten für diejenigen Prüfungsleistungen, bei deren Erbringung die oder der Studierende getäuscht hat, entsprechend berichtigen und die Prüfung ganz oder teilweise für „nicht bestanden“ erklären.
- (2) Der oder dem Studierenden ist vor einer Entscheidung Gelegenheit zur Erörterung der Angelegenheit mit dem Prüfungsausschuss zu geben.
- (3) Das unrichtige Prüfungszeugnis ist einzuziehen und durch ein richtiges Zeugnis oder eine Bescheinigung zu ersetzen. Mit dem unrichtigen Prüfungszeugnis ist auch die Bachelorurkunde einzuziehen, wenn die oder der Studierende auf Grund einer Täuschung für „nicht bestanden“ erklärt wurde. Eine Entscheidung nach Abs. 1 ist nach einer Frist von fünf Jahren ab dem Datum der Ausfertigung des Prüfungszeugnisses ausgeschlossen.

§18 Einsicht in die Prüfungsakte

- (1) Der oder dem Studierenden wird auf Antrag nach Abschluss einer Modulprüfung oder der Bachelorarbeit Einsicht in die schriftlichen Prüfungsarbeiten, die Bemerkungen der Prüfenden und in die Prüfungsprotokolle gewährt. Der Antrag ist spätestens innerhalb eines Jahres nach Aushändigung des Prüfungszeugnisses oder des Bescheides über die endgültig nicht bestandene Prüfung beim Prüfungsausschuss zu stellen. Der Prüfungsausschuss bestimmt Ort und Zeit der Einsichtnahme.

§19 Widerspruchsverfahren

- (1) Ablehnende Bescheide und andere belastende Verwaltungsakte, die nach dieser Prüfungsordnung getroffen werden, sind schriftlich zu begründen, mit einer Rechtsbehelfsbelehrung zu versehen und nach § 41 Verwaltungsverfahrensgesetz bekannt zu geben. Gegen Entscheidungen der Bewertung einer Prüfung kann innerhalb eines Monats nach Zugang des Bescheides Widerspruch beim Prüfungsausschuss nach den §§ 68 ff. der Verwaltungsgerichtsordnung eingelegt werden.
- (2) Über den Widerspruch entscheidet der Prüfungsausschuss.
- (3) Vor der Entscheidung leitet der Prüfungsausschuss den Widerspruch der oder dem Prüfenden zur Überprüfung zu. Ändert die oder der Prüfende die Bewertung antragsgemäß, so hilft der Prüfungsausschuss dem Widerspruch ab. Andernfalls überprüft der Prüfungsausschuss die Entscheidung aufgrund der Stellungnahme der oder des Prüfenden insbesondere darauf, ob
 1. das Prüfungsverfahren ordnungsgemäß durchgeführt worden ist,
 2. bei der Bewertung von einem falschen Sachverhalt ausgegangen worden ist,
 3. allgemeingültige Bewertungsgrundsätze nicht beachtet worden sind,
 4. eine vertretbare und mit gewichtigen Argumenten folgerichtig begründete Lösung als falsch bewertet worden ist,

oder ob

 5. sich die oder der Prüfende von sachfremden Erwägungen hat leiten lassen. Entsprechendes gilt, wenn sich der Widerspruch gegen die Bewertung durch mehrere Prüfende richtet.
- (4) Auf Antrag der oder des Studierenden bestellt der Prüfungsausschuss für das Widerspruchsverfahren eine Gutachterin oder einen Gutachter. Die Gutachterin oder der Gutachter muss die Qualifikation nach § 7 besitzen. Der oder dem Studierenden und der Gutachterin oder dem Gutachter ist vor der Entscheidung nach den Absätzen 2 und 5 Gelegenheit zur Stellungnahme zu geben. Bringt die oder der Studierende im Rahmen des Widerspruchsverfahrens konkret und substantiiert Einwendungen gegen prüfungsspezifische oder fachliche Bewertungen vor und hat der Prüfungsausschuss dem Widerspruch nicht bereits abgeholfen, so werden Prüfungsleistungen durch andere, mit der Abnahme dieser Prüfung bisher nicht befasste Prüfende erneut bewertet oder die Prüfung wiederholt. Das Widerspruchsverfahren darf nicht zur Verschlechterung der Prüfungsnote führen.
- (5) Über den Widerspruch soll innerhalb eines Monats entschieden werden. Hilft der Prüfungsausschuss dem Widerspruch nicht ab oder liegen Voraussetzungen für eine Neubewertung oder Wiederholung der Prüfungsleistungen nicht vor, entscheidet die Studiengangskonferenz über den Widerspruch.

§20 Umfang der Bachelorprüfung

- (1) Die Bachelorprüfung besteht aus den Modulprüfungen des gewählten Studienganges und der entsprechenden Studienrichtung und den Modulprüfungen einschließlich der Praktika/ Projekte sowie der Bachelorarbeit.

§21 Zulassung zur Bachelorarbeit

- (1) Die Zulassung zur Bachelorarbeit setzt voraus, dass eine in Anlage 4 (Modulprüfungsanforderungen) geregelte Mindestanzahl von Modulen erfolgreich bestanden sein muss.
- (2) Dem Antrag auf Zulassung zur Bachelorarbeit sind folgende Unterlagen beizufügen:
 - a) ein Vorschlag für das Thema der Arbeit
 - b) ein Vorschlag für die beiden Prüferinnen und Prüfer
 - c) eine Erklärung darüber, ob eine Bachelorprüfung oder Teile einer solchen Prüfung oder einer anderen Prüfung in einem der gewählten Fächer an einer Universität oder gleichgestellten Hochschule in der Bundesrepublik Deutschland oder in dem europäischen Hochschulraum endgültig nicht bestanden wurden oder ob sich die oder der Studierende in einem laufenden Prüfungsverfahren befindet.
- (3) Über die Zulassung entscheidet der Prüfungsausschuss. Die Zulassung wird versagt, wenn
 1. die Zulassungsvoraussetzungen nicht erfüllt sind oder
 2. die Unterlagen unvollständig sind oder
 3. die Bachelorprüfung oder eine andere Prüfung in einem der gewählten Fächer in demselben Studiengang an einer Universität oder gleichgestellten Hochschule in der Bundesrepublik Deutschland oder in dem europäischen Hochschulraum bereits endgültig nicht bestanden ist.

- (1) Die Bachelorarbeit in den Studiengängen Kunst im Sozialen, Kunsttherapie (KS) und Theater im Sozialen (TS) soll zeigen, dass die Studierenden in der Lage sind, eine Fragestellung, die im Zusammenhang mit dem Ausbildungsziel des entsprechenden Studienganges steht, selbständig wissenschaftlich zu erarbeiten. Thema und Aufgabenstellung der Bachelorarbeit müssen dem Prüfungszweck (§ 2) und der Bearbeitungszeit nach Absatz 5 entsprechen
- (2) Das Thema der Bachelorarbeit kann von jeder und jedem Prüfenden nach § 7 dieser Ordnung festgelegt werden (Erstgutachterin oder Erstgutachter). Mindestens eine Gutachterin oder ein Gutachter muss Mitglied der Hochschullehrergruppe des zuständigen Studienfachs sein.
- (3) Das Thema wird von der Erstgutachterin oder dem Erstgutachter nach Anhörung der oder des Studierenden festgelegt und dem Prüfungsausschuss mitgeteilt. Die Ausgabe des Themas erfolgt über den Vorsitz des Prüfungsausschusses; die Ausgabe ist aktenkundig zu machen. Mit der Ausgabe des Themas werden die Erst- und Zweitgutachterinnen oder die Erst- und Zweitgutachter bestellt. Während der Anfertigung der Arbeit wird die oder der Studierende von der Erstgutachterin oder dem Erstgutachter betreut. Soll die Bachelorarbeit in einer Einrichtung außerhalb dieser Hochschule durchgeführt werden, bedarf es hierzu der Zustimmung des Prüfungsausschusses.
- (4) Auf Antrag der oder des zu Prüfenden kann die Bachelorarbeit in englischer Sprache abgefasst werden.
- (5) Die Zeit von der Ausgabe des Themas bis zur Abgabe der Bachelorarbeit wird in der Anlage 4 (Modulprüfungsanforderungen) geregelt. Sie darf vier Monate nicht überschreiten. Der Zeitaufwand für die Bearbeitung der Bachelorarbeit entspricht in der Regel zwölf Kreditpunkten. Das Thema kann nur einmal und nur innerhalb des ersten Monats zurückgegeben werden.
- (6) Bei der Abgabe der Bachelorarbeit hat die oder der Studierende schriftlich zu versichern, dass sie oder er die Arbeit selbstständig verfasst und keine anderen als die angegebenen Quellen und Hilfsmittel benutzt hat.
- (7) Die Bachelorarbeit ist fristgemäß in vierfacher Ausfertigung im zuständigen Prüfungsamt abzuliefern; der Abgabezeitpunkt ist aktenkundig zu machen.
- (8) Die Arbeit ist in der Regel innerhalb von sechs Wochen nach ihrer Abgabe durch beide Gutachterinnen oder Gutachter zu bewerten.

§23 Bachelorarbeit im Studiengang Freie Bildende Kunst (FK)

- (1) Die Bachelorarbeit soll zeigen, dass die Studierenden in der Lage sind, innerhalb einer vorgegebenen Frist selbständig eine künstlerische Projektarbeit zu konzipieren, zu realisieren und zu reflektieren. Das Projekt kann mit PartnerInnen durchgeführt werden, wobei die einzelnen Bestandteile der Arbeit zuzuordnen sein müssen. Thema und Aufgabenstellung der Bachelorarbeit müssen dem Prüfungszweck (§2) und der Bearbeitungszeit nach Absatz 5 entsprechen.
- (2) Das Thema der Bachelorarbeit kann von jeder und jedem Prüfenden nach § 7 dieser Ordnung festgelegt werden (Erstgutachterin oder Erstgutachter). Mindestens eine Gutachterin oder ein Gutachter muss Mitglied der Hochschullehrergruppe des zuständigen Studienfachs sein.
- (3) Das Thema wird von der Erstgutachterin oder dem Erstgutachter nach Anhörung der oder des Studierenden festgelegt und dem Prüfungsausschuss mitgeteilt. Die Ausgabe des Themas erfolgt über den Vorsitz des Prüfungsausschusses; die Ausgabe ist aktenkundig zu machen. Mit der Ausgabe des Themas werden die Erst- und Zweitgutachterinnen oder die Erst- und Zweitgutachter bestellt. Während der Anfertigung der Arbeit wird die oder der Studierende von der Erstgutachterin oder dem Erstgutachter betreut. Soll die Bachelorarbeit in einer Einrichtung außerhalb dieser Hochschule durchgeführt werden, bedarf es hierzu der Zustimmung des Prüfungsausschusses.
- (4) Die Zeit von der Ausgabe des Themas bis zur Präsentation der Bachelorarbeit wird in Anlage 4 (Modulprüfungsanforderungen) geregelt. Die Bearbeitungszeit für die Bachelorarbeit beträgt vier Monate. Der Zeitaufwand für ihre Erstellung entspricht 20 Kreditpunkten. Das Thema der Arbeit kann nur einmal und nur innerhalb des ersten Monats zurückgegeben werden.
- (5) Die Bachelorarbeit ist fristgemäß in einer öffentlichen Präsentation zu zeigen und im Rahmen eines Kolloquiums zu vertreten.
- (6) Die Arbeit ist in der Regel innerhalb von zwei Wochen nach ihrer Präsentation durch die Gutachterinnen oder Gutachter zu bewerten.

§24 Wiederholung der Bachelorarbeit

- (1) Die Bachelorarbeit kann, wenn sie mit „nicht bestanden“ bewertet wurde oder als „nicht bestanden“ gilt, einmal wiederholt werden. Eine zweite Wiederholung ist ausgeschlossen. Eine Rückgabe des Themas bei der Wiederholung der Bachelorarbeit ist nur zulässig, wenn von dieser Möglichkeit bei der ersten Arbeit kein Gebrauch gemacht worden ist.
- (2) Das neue Thema der Bachelorarbeit wird in angemessener Frist, in der Regel innerhalb von drei Monaten nach Bewertung der ersten Arbeit ausgegeben.

§25 Gesamtergebnis

- (1) Die Bachelorprüfung ist bestanden, wenn alle Modulprüfungen in den gewählten Fächern einschließlich der Praktika/Projekte und der Bachelorarbeit bestanden sind.
- (2) Studierende können sich über den vorgeschriebenen Studienumfang hinaus in weiteren als den vorgeschriebenen Modulen einer Prüfung unterziehen (Zusatzprüfung). Das Ergebnis der Zusatzprüfung wird auf Antrag in das Zeugnis aufgenommen, jedoch bei der Festsetzung der Gesamtnote nicht berücksichtigt.

§26 Übergangsvorschriften

- (1) Studierende, die sich zu Beginn des Herbsttrimesters 2007 in einem zweiten oder höheren Trimester befinden, werden nach der bisher geltenden Diplomprüfungsordnung geprüft.

§27 In-Kraft-Treten

- (1) Diese Prüfungsordnung ersetzt die vom Vorstand der Hochschulgesellschaft genehmigte Fassung vom 01.09.2007 und tritt nach öffentlicher Bekanntmachung am 29.04.2010 in Kraft.

Anlage 1: Bachelorurkunde (deutsch)

Fachhochschule Ottersberg.....

Bachelorurkunde

Frau/Herr

geboren am in.....

hat den Bachelorstudiengang im Fach.....

an der Fachhochschule Ottersberg gemäß der Prüfungsordnung vom.....

mit der Gesamtnote*)¹ erfolgreich abgeschlossen.

Ihr/Ihm wird der Hochschulgrad Bachelor of Arts (B.A.) verliehen.

Ottersberg,

Siegel

Der Rektor Die/Der Vorsitzende des Prüfungsausschusses

*¹ Notenskala: Mit Auszeichnung bestanden, sehr gut, gut, befriedigend, ausreichend

*² Zutreffendes einsetzen

Enclosure 1.1: Certificate of Bachelor’s degree

Fachhochschule Ottersberg – University of Applied Sciences

Certificate

With this certificate the Fachhochschule Ottersberg awards

Ms. / Mr.

born in.....

the degree of Bachelor of Arts (B.A.)

The above named student has fulfilled the examination requirements in the Bachelor of Arts programme

in the subject areas and with the overall grade

Ottersberg, Date issued

Official Seal.....

.....
The Dean Chair Examination Committee*)¹ select as applicable

Anlage 2: Zeugnis über den erfolgreichen Abschluss des Bachelorstudienganges (deutsch)

Fachhochschule Ottersberg

- **Zeugnis** -

über den erfolgreichen Abschluss des Bachelorstudiengangs

Frau/Herr

geboren amin.....

hat den Bachelorstudiengang

an der Fachhochschule Ottersberg gemäß der Prüfungsordnung

vom

mit der Gesamtnote *)¹

erfolgreich abgeschlossen.

Die Bachelorarbeit mit dem Thema

wurde mit der Note *)¹ bewertet.

Kreditpunkte

Die beigefügte Liste der bestandenen Modulprüfungen mit Noten *)¹

ist Bestandteil dieses Zeugnisses.

Ottersberg, den Siegel

Die/Der Vorsitzende des Prüfungsausschusses

*)¹ Notenskala: sehr gut, gut, befriedigend, ausreichend und Zwischennoten

Enclosure 2.1: Credentials for the successful completion of the Bachelor study program

Fachhochschule Ottersberg – University of Applied Sciences

Certificate and Academic Record

Ms. / Mr.

born in.....

has successfully completed the Joint Bachelor Programme at the Fachhochschule Ottersberg with

the overall grade

Subject of Bachelor's thesis:

Grade of Bachelor's thesis:

credit points.....

A list containing the modules passed and results achieved as part of the examination is attached.

Ottersberg, Date issued Official Seal.....

Chair Examination Committee

Anlage 3: Praktikumsordnung / Paxisprojektordnung

Für die Studiengänge Kunst im Sozialen, Kunsttherapie (KS) und Theater im Sozialen (TS): Studiengangsspezifische Unterschiede sind durch die Abkürzungen kenntlich gemacht.

Anforderungen:

Während des Studiums sind in Modul 9 KS und in Modul 13 TS (5. – 7. Trim.) ein Grundlagenpraktikum oder ein Praxisprojekt im Umfang von 200 Stunden und in Modul 15 KS (11. Trim.) und in Modul 17 TS (11. Trim.) ein Berufspraktikum im Umfang von 400 Stunden zu absolvieren. Der angegebene Umfang bezieht sich dabei auf akademische Stunden. In Zeitstunden umgerechnet beträgt der nachzuweisende Umfang bei 200 akademischen Stunden 150 Zeitstunden, bei 400 akademischen Stunden 300 Zeitstunden.

Das Grundlagenpraktikum kann studienbegleitend, das Berufspraktikum soll im Block absolviert werden.

Die Wahl der Praktikumsstelle ist für beide Praktika freigestellt. Sie muss fachlich auf das Berufsziel bzw. das angestrebte Tätigkeitsfeld der Studierenden ausgerichtet sein. Die Studierenden müssen sich mit den betreuenden DozentInnen hierüber beraten.

Eine Betreuung vor Ort durch ausgebildete KunsttherapeutInnen oder KunstpädagogInnen bzw. TheaterpädagogInnen ist erwünscht. Kann sie nicht gewährleistet werden, soll eine fachbezogene Beratung durch die betreuenden DozentInnen (MentorInnen) erfolgen.

PraktikantInnen der FH Ottersberg handeln stets im Auftrag der praxisgewährenden Einrichtung und nicht eigenverantwortlich. Sie werden durch die praxisgewährende Einrichtung versichert.

3.1. Grundlagenpraktikum und schriftlicher Bericht über das Grundlagenpraktikum

Das Grundlagenpraktikum dient dem Erwerb von berufspraktischen Grundkenntnissen und Grundfertigkeiten für künstlerische Arbeit in sozialen Zusammenhängen. Hospitationen sind möglich. Es kann als Block in der vorlesungsfreien Zeit oder verteilt auf mehrere ein- oder zweimal wöchentliche Einsätze im Zeitrahmen des 5. bis 7. Fachtrimesters absolviert werden.

Verfahren:

- Wahl der Praktikumsstelle unter fachlicher Beratung der zuständigen DozentInnen/MentorInnen)
- Antestat des Praktikums auf Modulschein (nur vorbesprochenen Praktika können antestiert werden)

- Vereinbarung von praktikumsbegleitenden Beratungsgesprächen mit den zuständigen DozentInnen (MentorInnen)
- Zusage an die Praktikumsstelle
- Einholen einer Praktikumsbescheinigung oder eines Tätigkeitsnachweises nach Beendigung des Praktikums (Nachweis der Arbeitszeit in Stunden)
- Verfassen eines schriftlichen Praktikumsberichtes (Modulprüfung von Modul 9 KS/ Modul 13 TS)
- Schriftlicher Bericht über das Grundlagenpraktikum, antestierter Modulschein sowie Praktikumsbescheinigung werden im Prüfungsamt abgegeben und nach Registrierung an die zuständigen DozentInnen weitergeleitet. Die Praktikumsbescheinigung verbleibt im Prüfungsamt.
- Abgabetermin spätestens 4 Wochen nach Beendigung des Praktikums

Gliederung des schriftlichen Berichtes über das Grundlagenpraktikum:

1. Deckblatt
2. Beschreibung der Einrichtung und ihrer Ziele
3. Einbindung der Kunsttherapie/Kunstpädagogik/Theaterpädagogik in die Einrichtung
4. Merkmale des eigenen Tätigkeitsfeldes
5. Beschreibung eines kunstpädagogischen/kunsttherapeutischen, bzw. theaterpädagogischen Verlaufes
6. Reflexion der Gespräche mit MitarbeiterInnen
7. Auswertung eigener Erfahrungen, Erfolge, Misserfolge etc.
8. Offene Fragen und Perspektiven

Der Bericht soll nach Umfang und Form einer wissenschaftlichen Hausarbeit genügen.

3.1.1 Praxisprojekte

Die Durchführung von Projekten erfolgt hinsichtlich Mentorierung, Testat- und Prüfungsverfahren sinnentsprechend zu den Praktika in Zusammenarbeit mit den betreuenden DozentInnen

(MentorInnen). Die zugeordnete Modulprüfung ist ein Projektbericht, dessen Inhalt und Gliederung den Ablauf des Projektes beschreiben und die erworbenen Kompetenzen angemessen vor dem angestrebten Berufsziel reflektieren sollen. Die Form im Einzelnen ist mit den betreuenden DozentInnen (MentorInnen) zu verabreden. Der Bericht soll nach Umfang und Form den einer wissenschaftlichen Hausarbeit genügen.

3.2. Berufspraktikum und mündlicher Bericht über das Berufspraktikum

Das Berufspraktikum dient der Anwendung künstlerischer Prozesse auf der Grundlage der während der Studienzeit erworbenen Fähigkeiten und Kenntnisse im Bereich sozialer, pädagogischer, bzw. theaterpädagogischer und/oder therapeutischer Zusammenhänge. Besonders im Berufspraktikum wird von den Studierenden auch selbständige Tätigkeit nach Maßgabe der Einrichtung erwartet. Es wird als Blockpraktikum im 11. Fachtrimester als Modul-Prüfung des KS-Moduls 15 / TS-Modul 17 absolviert.

Verfahren:

Die formale Abwicklung des Berufspraktikums (Vorbesprechung, Testat, Bescheinigungswesen, Bericht-Verfassen, Abgabe, Benotung) findet analog zum Grundlagenpraktikum statt (siehe dort). Der letzte Abgabetermin der Modulprüfungsleistung Berufspraktikumsbericht ist das Ende des 12. Trimesters.

Gliederung des mündlichen Berichtes über das Berufspraktikum:

1. Kurze Beschreibung der Einrichtung, der Ziele und Tätigkeitsfelder derselben oder des Arbeitsfeldes, in dem das Praktikum durchgeführt wird.
2. Beschreibung eines Kunsttherapieverlaufes bzw. kunstpädagogischer/theaterpädagogischer Maßnahmen
 - Konzept und Zielsetzung
 - Prozessverlauf
 - Ergebnis
 - Therapeutische/Pädagogische Fragestellung
 - Auswertung und Perspektiven
3. Reflexion der eigenen Praktikumstätigkeit im Kontext der institutionellen Zusammenarbeit

Dokumentation (TS)

In einer schriftlichen Dokumentation von maximal 3 Seiten werden die Ergebnisse des mündlichen Berichts zusammengefasst. Darüber hinaus kann das Praktikum auch fotografisch oder filmisch dokumentiert werden.

Der Prüfungsausschuss kann in begründeten Ausnahmefällen zulassen, dass das Berufspraktikum entsprechend der Regelung für das Grundlagenpraktikum zu einem früheren Zeitpunkt als zu Beginn des 11. Trimesters begonnen wird, wenn z.B. die praxisgewährende Einrichtung ein Blockpraktikum nicht ermöglichen kann oder ein solches eine unzumutbare Belastung der/des Studierenden darstellt. Beides müssen Studierende bei der Anmeldung ihres Berufspraktikums gegenüber den zuständigen DozentInnen (MentorInnen) entweder durch Bescheinigung der praxisgewährenden Einrichtung oder im Gespräch nachweisen. Entsprechende Anträge können frühestens nach bestandener Modulprüfung am Ende des KS-Moduls 9 / TS-Modul 13 schriftlich an den Prüfungsausschuss gestellt werden.

Eine Stellungnahme der/des MentorIn muss dem Antrag beigelegt werden.

4.1 Kunst im Sozialen. Kunsttherapie und Kunstpädagogik (KS)**Zur Bewertung von Prüfungsleistungen im Studiengang KS:**

1. Es gibt absichtende und nicht absichtende Modulprüfungen und es gibt benotete und nicht benotete.
2. Die Modulprüfungsleistungen des ersten Studienabschnitts (Module 1-5) werden mit bestanden / nicht bestanden bewertet.
3. In absichtenden Modulprüfungen werden die Ergebnisse aller Teilprüfungen des Moduls berücksichtigt.
4. Bei benoteten nicht absichtenden Modulprüfungen werden alle Prüfungsleistungen innerhalb der Module mit bestanden / nicht bestanden bewertet.
5. In benoteten absichtenden Modulprüfungen, werden alle Teilprüfungen benotet. Die einzelnen Prüfungsleistungen gehen entsprechend ihres Gewichts in die Modulendnote ein, dabei werden die Noten für die einzelnen Prüfungsleistungen des Moduls mit den jeweils zugehörigen Kreditpunkten multipliziert. Die Einzelergebnisse werden addiert und durch die Gesamtzahl der in diesem Modul zu erwerbenden Kreditpunkten dividiert. Bei der Berechnung der Endnote des Moduls wird der Zahlenwert bis zur zweiten Stelle hinter dem Komma berücksichtigt. Einzelnoten werden in den Schritten 1,0; 1,3; 1,7; 2,0 usw. bis zur ersten Stelle hinter dem Komma gerechnet.
6. Die Modulprüfungsnoten gehen entsprechend ihres Gewichts in die Gesamtnote am Ende des Studiums ein. Hierzu werden die einzelnen Modulprüfungsnoten mit den dazugehörigen Kreditpunkten multipliziert. Die Ergebnisse werden addiert und durch die Gesamtzahl der zu erwerbenden Kreditpunkten dividiert.
7. Im Studiengang KS werden folgende Modulprüfungen benotet:
Module: 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 15, 18
Alle übrigen Modulprüfungen werden mit bestanden/nicht bestanden benotet.
8. Werden Prüfungen innerhalb der Module oder Teile einer Modulprüfung (z.B. Reflexionsbericht) nicht bestanden, müssen nur diese Teilprüfungen wiederholt werden.

9. Modulprüfungen werden in der Regel von einer Prüferin/einem Prüfer abgenommen mit Ausnahme der Bachelorarbeit, für die die Bewertung durch zwei Prüfende vorgesehen ist.

MODULÜBERSICHT

Erster Studienabschnitt (Basiscurriculum):

Es sind folgende Module als Pflichtmodule zu studieren:

Modulbezeichnung	Art und Menge der Lehrveranstaltungen	Kreditpunkte	Art und Anzahl der Modulprüfungen
KS 1 Kunsttherapie - Theorie und Praxis des Bildes. Einführung in das grafische Gestalten.	4 Veranstaltungen: 2 TPS 1 WS 1 V/WS	13	<u>Abschichtende Modulprüfung:</u> <u>3 oder 4 Prüfungsleistungen:*</u> 1 Aufgaben, 1 Ergebnispräsentation, 1 Reflexionsbericht, 1 Klausur/Protokoll/Referat/Aufgabe
KS 2 Kunsttherapie - Theorie und Praxis des Bildes. Einführung in das malerische Gestalten	3 Veranstaltungen: 2TPS 1 V/WS	12	<u>Abschichtende Modulprüfung:</u> <u>2 oder 3 Prüfungsleistungen:</u> 1 Ergebnispräsentation, 1 Reflexionsbericht, 1 Klausur/Protokoll/Referat/Aufgabe
KS 3 Kunsttherapie - Theorie und Praxis des Bildes. Einführung in das plastisch-skulpturale Gestalten	4 Veranstaltungen: 3 TPS 1 V/WS	12	<u>Abschichtende Modulprüfung:</u> <u>2 oder 3 Prüfungsleistungen:</u> 1 Ergebnispräsentation, 1 Reflexionsbericht, 1 Klausur/Protokoll/Referat/Aufgabe
KS 4 Interdisziplinärer Projektraum Bildende und Darstellende Kunst: Bildräume, Spielräume, Zwischenräume	4 Veranstaltungen: versch. WOR 1 V 2 WS	6	<u>Abschichtende Modulprüfung:</u> <u>3 Prüfungsleistungen:</u> 2 Aufgaben, 1 Protokoll/Referat/Klausur Aufgaben/
KS 5 Anthropologische Grundlagen und Praxis der Kunst und des Theaters im Sozialen. Menschenbilder 1	13 <u>Veranstaltungen:</u> 1 TPS, 1 WOR, 8 WS, 2 V	19	<u>1 Prüfungsleistung:</u> Hausarbeit
Gesamt		62	

* Die dritte Prüfungsleistung ist wahlweise in KS 1, KS 2 oder KS 3 zu erbringen

Zweiter Studienabschnitt (Aufbaucurriculum):

Es sind folgende Module als Pflichtmodule zu studieren:

Modulbezeichnung	Art und Menge der Lehrveranstaltungen	Kreditpunkte	Art und Anzahl der Modulprüfungen
KS 6 Kunst und Pädagogik	<u>7 Veranstaltungen:</u> 3 TPS 4 WS	16	<u>1 Prüfungsleistung:</u> 1 Ergebnispräsentation
KS 7 Bild und Medien: Künstlerische Strategien und Verfahren	<u>6 Veranstaltungen:</u> 4 TPS 1 KOL 1 WS	23	<u>1 Prüfungsleistung:</u> 1 Ergebnispräsentation
KS 8 Bild und Medien: Künstlerische Konzepte und Realisierungen.	<u>3 Veranstaltungen:</u> 2 TPS 1 KOL	23	<u>1 Prüfungsleistung:</u> 1 Ergebnispräsentation und Kolloquium
KS 9 Berufspraxis	<u>1 Veranstaltungen:</u> 1 TPS	7	<u>1 Prüfungsleistungen:</u> 1 Praktikumsbericht/ Projektbericht
KS 10 Interdisziplinärer Projektraum Bildende und Darstellende Kunst: Alltagswelten – Ästhetische Welten	<u>3 Veranstaltungen:</u> 1 PS/PRO, 1 WS, versch. WS/TPS	7	<u>1 Prüfungsleistung:</u> Ergebnispräsentation/ Projektbericht / Reflexionsbericht
KS 11 Anthropologische Konzepte und wissenschaftliche Ansätze kunsttherapeutischer Praxisfelder der Kunst und des Theaters im Sozialen. Menschenbilder 2	<u>9 Veranstaltungen</u> 6 WS, 3 V	19	<u>1 Prüfungsleistung:</u> 1 Hausarbeit
Gesamt		95	

Es sind folgende Module als Pflichtmodule zu studieren:

Modulbezeichnung	Art und Menge der Lehrveranstaltungen	Kreditpunkte	Art und Anzahl der Modulprüfungen
KS 12 Übungen zur kunsttherapeutischen Praxis	<u>3 Veranstaltungen:</u> 2 TPS, 1 WS	23	<u>3 Prüfungsleistungen:</u> 2 Ergebnispräsentation 1 Aufgabe
KS 13 Konzepte und Praxisfelder der Kunsttherapie	<u>6 Veranstaltungen:</u> 6 WS	12	<u>1 Prüfungsleistung:</u> 1 Hausarbeit/Referat
KS 14 Kunsttherapeutische Beziehungsgestaltung	<u>4 Veranstaltungen:</u> 2 TPS, 2 WS	6	<u>4 Prüfungsleistungen:</u> 1 Aufgaben, 1 Ergebnispräsentation, 2 Aufgabe/Protokoll/Werk- und/oder Lerntagebuch
KS 15 Praxis der Kunsttherapie – Berufspraktikum, Bewerbung und Projektmanagement	<u>6 Veranstaltungen:</u> 1 PRA, 1 KOL, 4 TPS	24	<u>1 Prüfungsleistung:</u> 1 Praktikumsbericht/ Projektbericht
KS 16 Interdisziplinärer Forschungsraum Bildende und Darstellende Kunst	<u>2 Veranstaltungen:</u> 1 WS, 1 KOL	4	<u>2 Prüfungsleistungen:</u> 1 Ergebnispräsentation, Protokoll, Klausur, 1 Aufgaben
KS 17 Studium Generale	<u>Versch. Veranstaltungen:</u> V	2	<u>1 Prüfungsleistung:</u> 1 Aufgaben
KS 18 Bachelorarbeit		12	<u>1 Prüfungsleistung</u> 1 Ergebnispräsentation
Gesamt		83	

Bachelorarbeit im Studiengang Kunst im Sozialen. Kunsttherapie und Kunstpädagogik

Die Anmeldung zur Bachelorarbeit kann frühestens nach bestandenen Modul 14 und nach dem Erwerb von mindestens 213 Kreditpunkten erfolgen.

Für die fachwissenschaftliche Bachelorarbeit sind 12 KP angesetzt, die Bearbeitungszeit beträgt neun Wochen. Das dazugehörige Kolloquium (gegebenenfalls mit ästhetisch-praktischen Anteilen) umfasst 1 KP und ist in Modul KS 16 verortet.

4.2. Theater im Sozialen (TS)

Zur Bewertung von Prüfungsleistungen im Studiengang TS:

1. Es gibt absichtende und nicht absichtende Modulprüfungen und es gibt benotete und nicht benotete.
2. Die Modulprüfungsleistungen des ersten Studienabschnitts (Module 1-7) werden mit bestanden/ nicht bestanden bewertet.
3. In absichtenden Modulprüfungen werden die Ergebnisse aller Teilprüfungen des Moduls berücksichtigt.
4. Bei benoteten nicht absichtenden Modulprüfungen werden alle Prüfungsleistungen innerhalb der Module mit bestanden/nicht bestanden bewertet.
5. In benoteten absichtenden Modulprüfungen, werden alle Teilprüfungen benotet. Die einzelnen Prüfungsleistungen gehen entsprechend ihres Gewichts in die Modulendnote ein. Dabei werden die Noten für die einzelnen Prüfungsleistungen des Moduls mit den jeweils zugehörigen Kreditpunkten multipliziert. Die Einzelergebnisse werden addiert und durch die Gesamtzahl der in diesem Modul zu erwerbenden Kreditpunkten dividiert. Bei der Berechnung der Endnote des Moduls wird der Zahlenwert bis zur zweiten Stelle hinter dem Komma berücksichtigt. Einzelnoten werden in den Schritten 1,0; 1,3; 1,7; 2,0 usw. bis zur ersten Stelle hinter dem Komma gerechnet.
6. Umfasst eine Modulprüfung mehr als eine Prüfungsleistung, werden die Noten in Relation zum Prüfungsumfang gewichtet. Bei der Errechnung der Modulprüfungsnote in den Modulen 9, 12, 14, 15, 17 des Studiengangs TS werden die Prüfungsleistungen wie folgt gewichtet:
 - a) Modul 9: zu gleichen Teilen
 - b) Modul 12: zu gleichen Teilen (3 Noten)
 - c) Modul 14: im Verhältnis 5:9
 - d) Modul 15: zu gleichen Teilen
 - e) Modul 17: zu gleichen Teilen
7. Die Modulprüfungsnoten gehen entsprechend ihres Gewichts in die Gesamtnote am Ende des Studiums ein. Hierzu werden die einzelnen Modulprüfungsnoten mit den dazugehörigen Kreditpunkten multipliziert. Die Ergebnisse werden addiert und durch die Gesamtzahl der zu erwerbenden Kreditpunkten dividiert.
8. Im Studiengang TS werden folgende Modulprüfungen benotet:

Module: 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 17, 18, 21

Alle übrigen Modulprüfungen werden mit bestanden/nicht bestanden benotet.

9. Werden Prüfungen innerhalb der Module oder Teile einer Modulprüfung (z.B. Reflexionsbericht) nicht bestanden, müssen nur diese Teilprüfungen wiederholt werden.
10. Modulprüfungen werden in der Regel von einer Prüferin/einem Prüfer abgenommen mit Ausnahme der Bachelorarbeit, für die die Bewertung durch zwei Prüfende vorgesehen ist.

Erster Studienabschnitt (Basiscurriculum):

Es sind folgende Module als Pflichtmodule zu studieren:

Modulbezeichnung	Art und Menge der Lehrveranstaltungen	Kreditpunkte	Art und Anzahl der Modulprüfungen
TS 1 Poetisches Handeln 1 - Schauspiel praktische und theoretische Grundlagen	<u>4 Veranstaltungen:</u> 2 TPS, 2 WS	11	<u>2 Prüfungsleistung:</u> 1 Ergebnispräsentation 1 Reflexionsbericht
TS 2 Poetisches Handeln 2 – Stimme, Sprechen, Singen praktische und theoretische Grundlagen	<u>3 Veranstaltungen:</u> 3 TPS	6	<u>1 Prüfungsleistung:</u> 1 Ergebnispräsentation
TS 3 Poetisches Handeln 3 – Tanz und Bewegung praktische und theoretische Grundlagen	<u>4 Veranstaltungen:</u> 4 TPS	11	<u>2 Prüfungsleistungen:</u> 1 Ergebnispräsentation 1 Klausur
TS 4 Interdisziplinärer Projektraum Bildende und Darstellende Kunst: Bildräume, Spielräume, Zwischenräume	<u>4 Veranstaltungen:</u> versch. WOR 1 V 2 WS	5	<u>Abschichtende Modulprüfung:</u> <u>3 Prüfungsleistungen:</u> 2 Aufgaben, 1 Protokoll/Referat/ Klausur Aufgaben/
TS 5 Anthropologische Grundlagen der Kunst und des Theaters im Sozialen. Menschenbilder 1	<u>10 Veranstaltungen</u>	12	<u>1 Prüfungsleistung:</u> 1 Hausarbeit
TS 6 Erzählen und Mitteilen	<u>3 Veranstaltungen</u> 2 TPS, 1 WS	9	<u>2 Prüfungsleistungen:</u> 1 Ergebnispräsentation 1 Reflexionsbericht
TS 7 Typus Figur, Maske	<u>3 Veranstaltungen</u> 2 TPS, 1 WS	7	<u>2 Prüfungsleistungen:</u> 1 Ergebnispräsentation 1 Reflexionsbericht
gesamt		61	

Es sind folgende Module als Pflichtmodule zu studieren:

Modulbezeichnung	Art und Menge der Lehrveranstaltungen	Kreditpunkte	Art und Anzahl der Modulprüfungen
TS 8 Ensembleprojekt	<u>2 Veranstaltungen</u> 1 PRO, 1 TPS	16	<u>2 Prüfungsleistungen:</u> 1 Ergebnispräsentation 1 Projektbericht/ Projektdokumentation
TS9 Theater im Sozialen I. Spielformen und pädagogische Konzepte	<u>8 Veranstaltungen</u>	13	<u>2 Prüfungsleistungen:</u> 1 Ergebnispräsentation 1 Hausarbeit/Referat
TS 10 Interdisziplinärer Projektraum Bildende und Darstellende Kunst: Alltagswelten – Ästhetische Welten	<u>3 Veranstaltungen 1:</u> 1 PS/PRO, 1 WS, versch. WS/TPS	7	<u>1 Prüfungsleistung:</u> Ergebnispräsentation/ Projektbericht / Reflexionsbericht
TS 11 Anthropologische Konzepte und wissenschaftliche Ansätze kunsttherapeutischer Praxisfelder und des Theaters im Sozialen. Menschenbilder 2	<u>8 Veranstaltungen:</u> 7 WS, 1 TPS	12	<u>1 Prüfungsleistung:</u> 1 Hausarbeit/Referat
TS12 Dialog und Kommunikation	<u>7 Veranstaltungen:</u> 5 TPS, 2 WS	19	<u>1 Prüfungsleistung:</u> 1 Ergebnispräsentation
TS 13 Berufspraxis I Praxis und Praxisfelder	<u>4 Veranstaltungen:</u> 1 PRO/PRA 2 WS, 1 KOL	13	<u>1 Prüfungsleistungen:</u> 1 Dokumentation
TS 14 Anleiten, Regie, Inszenierung	<u>6 Veranstaltungen:</u> 3 TPS, 3 WS	19	<u>2 Prüfungsleistungen:</u> 2 Ergebnispräsentationen
gesamt		99	

Es sind folgende Module als Pflichtmodule zu studieren:

Modulbezeichnung	Art und Menge der Lehrveranstaltungen	Kreditpunkte	Art und Anzahl der Modulprüfungen
TS 15 Theater im Sozialen II. Ästhetische und soziale Gestaltung, Gestisches Theater	<u>5 Veranstaltungen:</u> 1 TPS/WS, 3 TPS, 1 WS	19	<u>2 Prüfungsleistungen:</u> 2 Ergebnispräsentationen
TS 16 Theater im Sozialen II: Therapeutische Spielformen und Konzepte	<u>6 Veranstaltungen:</u> 2 TPS, 1 KOL, 3 WS	18	<u>Abschichtende Modulprüfung</u> <u>5 Prüfungsleistungen:</u> 4 Aufgaben, 1 Kolloquium
TS 17 Berufspraxis II: Berufspraktikum	<u>3 Veranstaltungen:</u> 1 PRA, 1 MEN, 1 WOR	18	<u>2 Prüfungsleistungen:</u> 1 Praktikumsbericht 1 Ergebnispräsentation
TS 18 Berufspraxis III Bewerbung und Projektmanagement	<u>5 Veranstaltungen:</u> 5 TPS	8	<u>2 Prüfungsleistungen:</u> 1 Reflexionsbericht 1 Kolloquium
TS 19 Interdisziplinärer Forschungsraum Bildende und Darstellende Kunst	<u>2 Veranstaltungen:</u> 1 WS, 1 KOL	4	<u>2 Prüfungsleistungen:</u> 1 Ergebnispräsentation, Protokoll, Klausur 1 Aufgaben
TS 20 Studium Generale	<u>Versch. Veranstaltungen</u>	2	<u>1 Prüfungsleistung:</u> 1 Aufgabe
TS 21 Bachelorarbeit		12	
gesamt		81	

Bachelorarbeit im Studiengang Theater im Sozialen

Die Anmeldung zur Bachelorarbeit kann frühestens nach bestandenen Modul 16 und nach dem Erwerb von mindestens 201 Kreditpunkten erfolgen.

Für die fachwissenschaftliche Bachelorarbeit sind 12 KP angesetzt. Die Bearbeitungszeit beträgt zwölf Wochen. Ein dazugehöriges Kolloquium (gegebenenfalls mit ästhetisch-praktischen Anteilen) umfasst 1 KP und ist in Modul TS 19 verortet.

4.3. Freie Bildende Kunst

Zur Bewertung von Prüfungsleistungen im Studiengang FK:

1. Es gibt benotete und nicht benotete Modulprüfungen.
2. Die Modulprüfungsleistungen des ersten Studienabschnitts (Module 1.1- 2.3 und 3) werden mit Ausnahme der Zwischenprüfung in Modul 2.3 mit bestanden/ nicht bestanden bewertet.
3. Die Modulprüfungsleistungen werden, mit Ausnahme des Moduls 6, durchgängig in Form abschichtender Modulprüfungen erbracht und bewertet. Dabei werden die Ergebnisse aller Modulteilprüfungen berücksichtigt.
4. In den benoteten abschichtenden Modulprüfungen, werden alle Teilprüfungen benotet. Die einzelnen Prüfungsleistungen gehen entsprechend ihres Gewichts in die Modulendnote ein. Dabei werden die Noten für die einzelnen Prüfungsleistungen des Moduls mit den jeweils zugehörigen Kreditpunkten multipliziert. Die Einzelergebnisse werden addiert und durch die Gesamtzahl der in diesem Modul zu erwerbenden Kreditpunkten dividiert. Bei der Berechnung der Endnote des Moduls wird der Zahlenwert bis zur zweiten Stelle hinter dem Komma berücksichtigt. Einzelnoten werden in den Schritten 1,0; 1,3; 1,7; 2,0 usw. bis zur ersten Stelle hinter dem Komma gerechnet.
5. Die Modulprüfungsnoten gehen entsprechend ihres Gewichts in die Gesamtnote am Ende des Studiums ein. Hierzu werden die einzelnen Modulprüfungsnoten mit den dazugehörigen Kreditpunkten multipliziert. Die Ergebnisse werden addiert und durch die Gesamtzahl der zu erwerbenden Kreditpunkten dividiert.
6. Im Studiengang FK werden folgende Modulprüfungen benotet: Module 2.3.; 4.3.; 5.2.; 7
8. Alle übrigen Modulprüfungen werden mit bestanden/nicht bestanden benotet.
9. Werden Prüfungen innerhalb der Module oder Teile einer Modulprüfung (bspw. ein Protokoll) nicht bestanden, müssen nur diese Teilprüfungen wiederholt werden.
11. Modulprüfungen werden in der Regel von einer Prüferin/einem Prüfer abgenommen mit Ausnahme der Bachelorarbeit, für die die Bewertung durch mindestens zwei Prüfende vorgesehen ist.

Erster Studienabschnitt (Basiscurriculum):

37

Es sind folgende Module als Pflichtmodule zu studieren:

Modulbezeichnung	Art und Menge der Lehrveranstaltungen	Kreditpunkte	Art und Anzahl der Modulprüfungen
FK 1.1 Praxis und Theorie der künstlerischen Medien 1	<u>4 Veranstaltungen:</u> 2 TPS, 2 WS/EXK	20	<u>Absichtenden Modulprüfung:</u> <u>4 Prüfungsleistungen:</u> 2 Ergebnispräsentationen, 2 Aufgaben/Protokoll
FK 1.2. Praxis und Theorie der künstlerischen Medien 2	<u>4 Veranstaltungen:</u> 2 TPS, 2 WS/EXK	20	<u>Absichtenden Modulprüfung:</u> <u>4 Prüfungsleistungen:</u> 2 Ergebnispräsentationen, 2 Aufgaben/Protokoll
FK 1.3. Praxis und Theorie der künstlerischen Medien 3	<u>4 Veranstaltungen:</u> 2 TPS, 2 WS/EXK	20	<u>Absichtenden Modulprüfung:</u> <u>4 Prüfungsleistungen:</u> 2 Ergebnispräsentationen, 2 Hausarbeit/Referat
FK 2.1. Bild und Werk 1	<u>3-4 Veranstaltungen:*</u> 2 TPS, 1 WS/EXK/ 2 WS	20	<u>Absichtenden Modulprüfung:</u> <u>3 Prüfungsleistungen:</u> 2 Ergebnispräsentationen, 1 Aufgabe
FK 2.2. Bild und Werk 2	<u>3-4 Veranstaltungen:</u> 2 TPS, 1 WS/EXK / 2 WS	14	<u>Absichtenden Modulprüfung:</u> <u>3 Prüfungsleistungen:</u> 2 Ergebnispräsentationen, 1 Aufgabe
FK 2.3 Bild und Werk 3	<u>3-4 Veranstaltungen:</u> 2 TPS, 1 WS/EXK / 2 WS	14	<u>Absichtenden Modulprüfung:</u> <u>3 Prüfungsleistungen:</u> 2 Ergebnispräsentationen, 1 Hausarbeit/ Referat
FK 3 Kunst und Kontext 1. Produktion und Rezeption: Projekt	<u>1 Veranstaltung:</u> 1 PRO	12	<u>1 Prüfungsleistung:</u> 1 Ergebnispräsentation
gesamt		120	

* abhängig vom gewählten Schwerpunkt. Dies gilt auch für die folgenden Module.

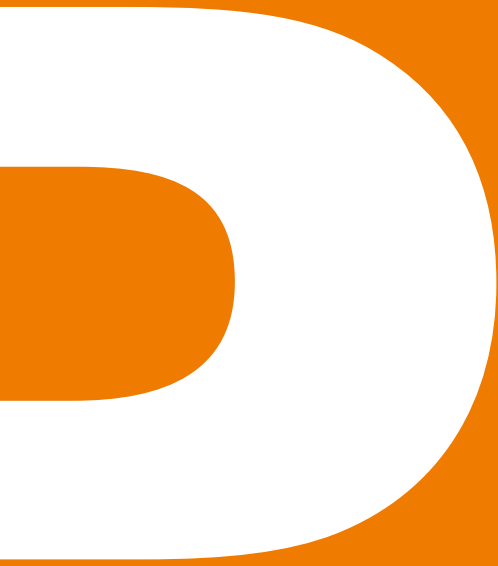
Zweiter Studienabschnitt (Aufbaucurriculum):

Es sind folgende Module als Pflichtmodule zu studieren:

Modulbezeichnung	Art und Menge der Lehrveranstaltungen	Kreditpunkte	Art und Anzahl der Modulprüfungen
FK 4.1 Konzepte und Realisierungen 1	<u>4-5 Veranstaltungen:</u> 3 TPS, 1-2 WS	20	<u>Abschichtenden Modulprüfung:</u> <u>4 Prüfungsleistungen:</u> 3 Ergebnispräsentationen, 1 Aufgabe/Protokoll
FK 4.2 Konzepte und Realisierungen 2	<u>4-5 Veranstaltungen:</u> 3 TPS, 1-2 WS	20	<u>Abschichtenden Modulprüfung:</u> <u>4 Prüfungsleistungen:</u> 3 Ergebnispräsentationen, 1 Aufgabe/Protokoll
FK 4.3 Konzepte und Realisierungen 3	<u>4-5 Veranstaltungen:</u> 3 TPS, 1-2 WS	20	<u>Abschichtenden Modulprüfung:</u> <u>4 Prüfungsleistungen:</u> 3 Ergebnispräsentationen, 1 Aufgaben/Protokoll
FK 5.1 Positionen 1	<u>2-3 Veranstaltungen:</u> 1 TPS, 1-2 WS	20	<u>Abschichtenden Modulprüfung:</u> <u>2 Prüfungsleistungen:</u> 1 Ergebnispräsentationen, 1 Aufgabe
FK 5.2 Positionen 2	<u>2 Veranstaltungen:</u> 1 TPS, 1 WS	20	<u>Abschichtenden Modulprüfung:</u> <u>2 Prüfungsleistungen:</u> 1 Ergebnispräsentation, 1 Aufgaben
FK 6 Studium Generale	<u>Versch. Veranstaltungen</u>	2	<u>1 Prüfungsleistung:</u> 1 Aufgaben
FK 7 Bachelorarbeit		20	
gesamt		122	

Bachelorarbeit im Studiengang Freie Kunst

Die Anmeldung zur Bachelorarbeit kann frühestens nach bestandenen Modul FK 5.2 erfolgen. Für die künstlerische Bachelorarbeit mit Projektdokumentation und Referat sind 20 KP angesetzt. Die Bearbeitungszeit beträgt 12 Wochen. Die Präsentation muss spätestens bis Ende der 12. Trimesterwoche erfolgen.



Fachhochschule Ottersberg
University of Applied Sciences
Am Wiestebruch 68
28870 Ottersberg, Germany
T: +49 (0)4205/3949-0
F: +49 (0)4205/394979
info@fh-ottersberg.de

www.fh-ottersberg.de